看護師

雇用形態	常勤
給与体系	月給制　初任給　基本給　200,000円 例）病棟勤務　経験5年目　夜勤4回/月の場合 　月給与　329,000円　※（諸手当含む）
勤務時間	病棟・外来：2交代制（手術室は日勤のみ） 　日勤：8：30～17：00（休憩45分） 　夜勤：16：30～9：00（休憩120分）
休日	年間休日：120日　4週8休＋祝日（シフト制）2024年度122日 年末年始・有給・慶弔・産休・育休・介護休暇・子の看護休暇
待遇	通勤手当（上限50,000円） 昇給（年1回）
加入保険	健康保険・厚生年金・雇用保険・労災加入
職員寮	マンション借り上げ制度あり（入寮制限あり）
福利厚生	ユニフォーム貸与 退職金制度あり（勤続3年以上） 夜勤時夕・朝食付き 法人内に公認心理師（ホスピタルカウンセラー）配置 認定看護師資格取得支援あり 2019年度から法人内にて特定行為研修開始

入職準備金制度あり

【対象者】 直接応募(紹介会社の利用なし)で入職した常勤職員
【入職準備金】 20万円
【支払時期】 入職3か月経過後、給与と併せて支給
【返金要件】 入職後1年未満で自己退職の場合は、全額返金

採用に関して	必要書類（履歴書、職歴書、免許証の写し）を看護部宛に郵送してください 書類審査後、面接日程を連絡します（連絡先、連絡可能な時間帯明記すること） 院内見学受付中 問合せ先：042-799-6161（担当：看護部）

ナースエイド（看護補助者）

業務内容	ベッドメイキング　入浴介助 検査時の患者搬送　おむつ交換　その他
雇用形態	1）常勤 2）非常勤（病棟）
給与体系	1）月給：184,800 円～（手当含む） ※別途　夜勤手当あり　11,000円（1回）（月4回程度） 2）時給：1,050円～
勤務時間	1）日勤1　8：30～17：30（休憩60分） 日勤2　7：00～16：00（休憩60分） 日勤3　11：00～20：00（休憩60分） 夜勤　16：30～9：00（休憩120分） 2）1日4時間以上、週3日以上勤務可能な方
休日	年間休日：120日　4週8休＋祝日（シフト制）　2024年度122日 年末年始・有給・慶弔・産休・育休・介護休暇・子の看護休暇 有給休暇（入職後6カ月後に10日発生）
待遇	通勤手当（上限50,000円） 皆勤手当（5,000円） 賞与（年2回） 昇給（年1回） 退職金制度あり（勤続3年以上） ユニフォーム一式貸与
加入保険	健康保険・厚生年金・雇用保険・労災加入
応募資格	高卒以上（18～59歳）

採用に関して	必要書類（履歴書、職歴書、免許証の写し）を看護部宛に郵送してください 書類審査後、面接日程を連絡します（連絡先、連絡可能な時間帯明記すること） 院内見学受付中 問合せ先：042-799-6161（担当：看護部）

医療ソーシャルワーカー

業務内容	入退院等援助業務　医療福祉業務　患者と医師との調整 患者に対する医療のアドバイス対応　他院、他施設からの受入、調整 院内カンファレンス　外来患者相談　転院先への文書の作成
雇用形態	常勤
給与体系	月給：191,000円～（手当含む）
勤務時間	平日　8：30～17：30（休憩60分） 土曜日　8：30～12：30（休憩なし）
休日	年間休日：120日　4週8休＋祝日（シフト制）2024年度122日 年末年始・有給・慶弔・産休・育休・介護休暇・子の看護休暇 有給休暇（入職後6カ月後に10日発生）
待遇	通勤手当（上限50,000円） 皆勤手当（5,000円） 賞与（年2回） 昇給（年1回） 退職金制度あり（勤続3年以上） ユニフォーム一式貸与（女性のみ）
加入保険	健康保険・厚生年金・雇用保険・労災加入
応募資格	高卒以上（18～59歳以下） 社会福祉士資格 実務経験あれば尚可

採用に関して	必要書類（履歴書、職歴書、免許証の写し）を総務課宛に郵送してください 書類審査後、面接日程を連絡します（連絡先、連絡可能な時間帯明記すること） 問合せ先：042-799-6161

医療事務

業務内容	窓口受付　レセプト請求　事務業務　電話対応
雇用形態	常勤
給与体系	月給：181,500円～（手当含む） ※別途　夜勤手当あり　11,000円（1回）　男性のみ
勤務時間	日勤（終日）8：30～17：30（休憩60分） 日勤（半日）8：30～12：30（休憩なし） 夜勤　　17：30～8：30（男性のみ）
休日	年間休日：120日　4週8休＋祝日（シフト制）2024年度122日 年末年始・有給・慶弔・産休・育休・介護休暇・子の看護休暇 有給休暇（入職後6カ月後に10日発生）
待遇	通勤手当（上限50,000円） 皆勤手当（5,000円） 賞与（年2回） 昇給（年1回） 退職金制度あり（勤続3年以上） ユニフォーム一式貸与（女性のみ）
加入保険	健康保険・厚生年金・雇用保険・労災加入
応募資格	専修学校卒以上（18～59歳） 医療事務経験者優遇

採用に関して	必要書類（履歴書、職歴書、免許証の写し）を総務課宛に郵送してください 書類審査後、面接日程を連絡します（連絡先、連絡可能な時間帯明記すること） 問合せ先：042-799-6161

理学療法士・作業療法士・言語聴覚士

雇用形態	常勤
給与体系	月給：225,000円～（手当含む）
勤務時間	日勤（終日）：8：30～17：30（休憩60分） 日勤（半日）8：30～12：30（休憩なし）
休日	年間休日：120日　4週8休＋祝日（シフト制）2024年度122日 年末年始・有給・慶弔・産休・育休・介護休暇・子の看護休暇 有給休暇（入職後6カ月後に10日発生）
待遇	通勤手当（上限50,000円） 皆勤手当（5,000円） 賞与（年2回） 昇給（年1回） 退職金制度あり（勤続3年以上） ユニフォーム一式貸与
加入保険	健康保険・厚生年金・雇用保険・労災加入
応募資格	理学療法士 作業療法士 言語聴覚士

採用に関して	必要書類（履歴書、職歴書、免許証の写し）を総務課宛に郵送してください 書類審査後、面接日程を連絡します（連絡先、連絡可能な時間帯明記すること） 問合せ先：042-799-6161

救急救命士

業務内容	救急ER室の患者対応　当院所有救急車搬送時に同乗　救急病棟の看護補助 夜間を含む、救急電話ファーストコール対応 災害拠点病院としての救急・災害対策活動
雇用形態	常勤
給与体系	月給：198,000円～（手当含む）
勤務時間	日勤：8：30～17：30（休憩60分） 夜勤：17：00～9：00（休憩120分、月4回）
休日	年間休日：120日　4週8休＋祝日（シフト制）2024年度122日 年末年始・有給・慶弔・産休・育休・介護休暇・子の看護休暇 有給休暇（入職後6カ月後に10日発生）
待遇	通勤手当（上限50,000円） 夜勤手当（15,000円/1回） 皆勤手当（5,000円） 賞与（年2回） 昇給（年1回） 退職金制度あり（勤続3年以上）
加入保険	健康保険・厚生年金・雇用保険・労災加入
応募資格	高卒以上（18～59歳） 救急救命士必須

採用に関して	必要書類（履歴書、職歴書、免許証の写し）を総務課宛に郵送してください 書類審査後、面接日程を連絡します（連絡先、連絡可能な時間帯明記すること） 問合せ先：042-799-6161

南町田ペンギン在宅診療所

業務内容	往診時の運転　診療準備　診療介助　レセプト請求　事務業務　電話対応
雇用形態	常勤
給与体系	月給：175,000円～（手当含む）
勤務時間	日勤（終日）8：30～17：30（休憩60分）
休日	年間休日：120日　週休2日＋祝日　2024年度122日 年末年始・有給・慶弔・産休・育休・介護休暇・子の看護休暇 有給休暇（入職後6カ月後に10日発生）
待遇	通勤手当（上限50,000円） 皆勤手当（5,000円） 賞与（年2回） 昇給（年1回） 退職金制度あり（勤続3年以上） ユニフォーム一式貸与（女性のみ）
加入保険	健康保険・厚生年金・雇用保険・労災加入
応募資格	専修学校卒以上（18～59歳） 普通自動車運転免許 医療事務経験者優遇

採用に関して	必要書類（履歴書、職歴書、免許証の写し）を総務課宛に郵送してください 書類審査後、面接日程を連絡します（連絡先、連絡可能な時間帯明記すること） 問合せ先：042-799-6161