

看護師

雇用形態	常勤
給与体系	月給制 初任給 基本給 200,000円 例)病棟勤務 経験5年目 夜勤4回/月の場合 月給与 329,000円 ※(諸手当含む)
勤務時間	病棟・外来:2交代制(手術室は日勤のみ) 日勤:8:30~17:00(休憩45分) 夜勤:16:30~9:00(休憩120分)
休日	年間休日:119日 4週8休+祝日(シフト制) 年末年始・有給・慶弔・産休・育休・介護休暇・子の看護休暇
待遇	通勤手当(上限50,000円) 昇給(年1回)
加入保険	健康保険・厚生年金・雇用保険・労災加入
職員寮	マンション借り上げ制度あり(入寮制限あり)
福利厚生	ユニフォーム貸与 退職金制度あり(勤続3年以上) 夜勤時夕・朝食付き 法人内に公認心理師(ホスピタルカウンセラー)配置 認定看護師資格取得支援あり 2019年度から法人内にて特定行為研修開始

入職準備金制度あり

- 【対象者】 直接応募(紹介会社の利用なし)で入職した常勤職員
【入職準備金】 20万円
【支払時期】 入職3か月経過後、給与と併せて支給
【返金要件】 入職後1年未満で自己退職の場合は、全額返金

採用に関して

必要書類(履歴書、職歴書、免許証の写し)を看護部宛に郵送してください
書類審査後、面接日程を連絡します(連絡先、連絡可能な時間帯明記すること)
院内見学受付中
問合せ先:042-799-6161(担当:看護部)

ナースエイド(看護補助者)

業務内容	ベッドメイキング 入浴介助 検査時の患者搬送 おむつ交換 その他
雇用形態	1)常勤 2)非常勤(病棟)
給与体系	1)月給:184,800円～(手当含む) ※別途 夜勤手当あり 11,000円(1回)(月4回程度) 2)時給:1,050円～
勤務時間	1)日勤1 8:30～17:30(休憩60分) 日勤2 7:00～16:00(休憩60分) 日勤3 11:00～20:00(休憩60分) 夜勤 16:30～9:00(休憩120分) 2)1日4時間以上、週3日以上勤務可能な方
休日	年間休日:119日 4週8休+祝日(シフト制) 年末年始・有給・慶弔・産休・育休・介護休暇・子の看護休暇 有給休暇(入職後6カ月後に10日発生)
待遇	通勤手当(上限50,000円) 皆勤手当(5,000円) 賞与(年2回) 昇給(年1回) 退職金制度あり(勤続3年以上) ユニフォーム一式貸与
加入保険	健康保険・厚生年金・雇用保険・労災加入
応募資格	高卒以上(18～59歳)

採用に関して	必要書類(履歴書、職歴書、免許証の写し)を看護部宛に郵送してください 書類審査後、面接日程を連絡します(連絡先、連絡可能な時間帯明記すること) 院内見学受付中 問合せ先:042-799-6161(担当:看護部)
--------	--

医療ソーシャルワーカー

業務内容	入退院等援助業務 医療福祉業務 患者と医師との調整 患者に対する医療のアドバイス対応 他院、他施設からの受入、調整 院内カンファレンス 外来患者相談 転院先への文書の作成
雇用形態	常勤
給与体系	月給:191,000円～(手当含む)
勤務時間	平日 8:30～17:30(休憩60分) 土曜日 8:30～12:30(休憩なし)
休日	年間休日:119日 4週8休+祝日(シフト制) 年末年始・有給・慶弔・産休・育休・介護休暇・子の看護休暇 有給休暇(入職後6カ月後に10日発生)
待遇	通勤手当(上限50,000円) 皆勤手当(5,000円) 賞与(年2回) 昇給(年1回) 退職金制度あり(勤続3年以上) ユニフォーム一式貸与(女性のみ)
加入保険	健康保険・厚生年金・雇用保険・労災加入
応募資格	高卒以上(18～59歳以下) 社会福祉士資格 実務経験あれば尚可

採用に関して	必要書類(履歴書、職歴書、免許証の写し)を総務部宛に郵送してください 書類審査後、面接日程を連絡します(連絡先、連絡可能な時間帯明記すること) 問合せ先:042-799-6161
--------	---

医療事務

業務内容	窓口受付 レセプト請求 事務業務 電話対応
雇用形態	常勤
給与体系	月給:175,000円～(手当含む) ※別途 夜勤手当あり 11,000円(1回) 男性のみ
勤務時間	日勤(終日)8:30～17:30(休憩60分) 日勤(半日)8:30～12:30(休憩なし) 夜勤 17:30～8:30(男性のみ)
休日	年間休日:119日 4週8休+祝日(シフト制) 年末年始・有給・慶弔・産休・育休・介護休暇・子の看護休暇 有給休暇(入職後6カ月後に10日発生)
待遇	通勤手当(上限50,000円) 皆勤手当(5,000円) 賞与(年2回) 昇給(年1回) 退職金制度あり(勤続3年以上) ユニフォーム一式貸与(女性のみ)
加入保険	健康保険・厚生年金・雇用保険・労災加入
応募資格	専修学校卒以上(18～59歳) 医療事務経験者優遇

採用に関して	必要書類(履歴書、職歴書、免許証の写し)を総務部宛に郵送してください 書類審査後、面接日程を連絡します(連絡先、連絡可能な時間帯明記すること) 問合せ先:042-799-6161
--------	---

理学療法士・作業療法士・言語聴覚士

雇用形態	常勤
給与体系	月給:225,000円～(手当含む)
勤務時間	日勤(終日):8:30～17:30(休憩60分) 日勤(半日)8:30～12:30(休憩なし)
休日	年間休日:119日 4週8休+祝日(シフト制) 年末年始・有給・慶弔・産休・育休・介護休暇・子の看護休暇 有給休暇(入職後6カ月後に10日発生)
待遇	通勤手当(上限50,000円) 皆勤手当(5,000円) 賞与(年2回) 昇給(年1回) 退職金制度あり(勤続3年以上) ユニフォーム一式貸与
加入保険	健康保険・厚生年金・雇用保険・労災加入
応募資格	理学療法士 作業療法士 言語聴覚士

採用に関して	必要書類(履歴書、職歴書、免許証の写し)を総務部宛に郵送してください 書類審査後、面接日程を連絡します(連絡先、連絡可能な時間帯明記すること) 問合せ先:042-799-6161
--------	---

救急救命士

業務内容	救急ER室の患者対応 当院所有救急車搬送時に同乗 救急病棟の看護補助 夜間を含む、救急電話ファーストコール対応 災害拠点病院としての救急・災害対策活動
雇用形態	常勤
給与体系	月給:198,000円～(手当含む)
勤務時間	日勤:8:30～17:30(休憩60分) 夜勤:17:00～9:00(休憩120分、月4回)
休日	年間休日:119日 4週8休+祝日(シフト制) 年末年始・有給・慶弔・産休・育休・介護休暇・子の看護休暇 有給休暇(入職後6カ月後に10日発生)
待遇	通勤手当(上限50,000円) 夜勤手当(15,000円/1回) 皆勤手当(5,000円) 賞与(年2回) 昇給(年1回) 退職金制度あり(勤続3年以上)
加入保険	健康保険・厚生年金・雇用保険・労災加入
応募資格	高卒以上(18～59歳) 救急救命士必須

採用に関して	必要書類(履歴書、職歴書、免許証の写し)を総務部宛に郵送してください 書類審査後、面接日程を連絡します(連絡先、連絡可能な時間帯明記すること) 問合せ先:042-799-6161
--------	---

南町田ペンギン在宅診療所

業務内容	往診時の運転 診療準備 診療介助 レセプト請求 事務業務 電話対応
雇用形態	常勤
給与体系	月給:175,000円～(手当含む)
勤務時間	日勤(終日)8:30～17:30(休憩60分)
休日	年間休日:119日 週休2日+祝日 年末年始・有給・慶弔・産休・育休・介護休暇・子の看護休暇 有給休暇(入職後6カ月後に10日発生)
待遇	通勤手当(上限50,000円) 皆勤手当(5,000円) 賞与(年2回) 昇給(年1回) 退職金制度あり(勤続3年以上) ユニフォーム一式貸与(女性のみ)
加入保険	健康保険・厚生年金・雇用保険・労災加入
応募資格	専修学校卒以上(18～59歳) 普通自動車運転免許 医療事務経験者優遇

採用に関して	必要書類(履歴書、職歴書、免許証の写し)を総務部宛に郵送してください 書類審査後、面接日程を連絡します(連絡先、連絡可能な時間帯明記すること) 問合せ先:042-799-6161
--------	---